



57

**PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Alamat : Jl. Soeharto Km. 5 Kalierang Selomerto Telp. (0286) 321049  
webset [dpupr@wonosobokab.go.id](mailto:dpupr@wonosobokab.go.id) –mail : wonosobokab.go.id.

**PAKTA INTEGRITAS PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH**  
Nomor: - 028/0519.1/DPUPR/2025

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RENI ANDRIANA, S.P., M.Si.  
NIP : 196810051998032003  
Pangkat/Golongan : IV/a / Pembina  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang  
Status Kepegawaian : ASN

selaku pengguna fasilitas Barang Milik Daerah/ Inventaris berupa:

NIBAR : 05010010012000330  
Kode Barang : 1.3.2.10.001.002.002 - 8  
Nama Barang : Lap Top  
Spesifikasi Barang : DELL / Latitude 3350 Ubuntu i3 4Gb  
- / - / -  
Harga Perolehan : 7.107.463,00  
Status Penggunaan : Operasional

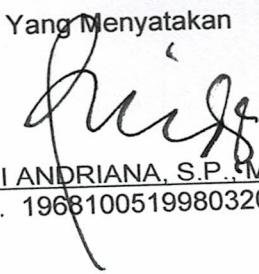
dengan ini menyatakan :

1. Sanggup menggunakan barang tersebut untuk menunjang tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
2. Sanggup menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang serta tidak memindahtangankan barang dalam bentuk apapun kepada pihak manapun tanpa persetujuan Pengelola Barang dan/ atau Bupati Kabupaten Wonosobo;
3. Sanggup memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala sehingga senantiasa dalam keadaan siap digunakan untuk pelaksanaan tugas kedinasan;
4. Sanggup menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang apabila berakhir masa tugas karena pensiun atau alih tugas.

Demikian Pakta Integritas Saya buat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggungjawabkan dengan segala masalah hukumnya.

Wonosobo, 05 Februari 2025

Yang Menyatakan

  
RENI ANDRIANA, S.P., M.Si.  
NIP. 196810051998032003

BERITA ACARA PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH (BMD)  
Nomor: BA. 028 / 0519.1 / DPUPR / 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

**Pihak Pertama**

Nama : NURUDIN ARDIYANTO, ST., MT.  
NIP : 197310212000031003  
Pangkat/Golongan : Pembina Tk.I /IV/b  
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang selaku Pengguna Barang  
Instansi : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

selanjutnya disebut sebagai Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

**Pihak Kedua**

Nama : RENI ANDRIANA, S.P., M.Si.  
NIP : 196810051998032003  
Pangkat/Golongan : IV/a / Pembina  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang  
Instansi : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Status Kepegawaian : ASN

selanjutnya disebut sebagai pemakai fasilitas BMD.

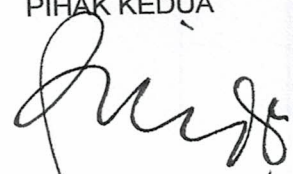
Dengan ini menerangkan bahwa:

Pada hari Rabu tanggal 05 Februari 2025, telah dilakukan penyerahan dan penggunaan BMD, dengan rincian sebagai berikut:

NIBAR : 05010010012000330  
Kode Barang : 1.3.2.10.001.002.002 - 8  
Nama Barang : Lap Top  
Spesifikasi Barang : DELL / Latitude 3350 Ubuntu i3 4Gb  
- / - / -  
Harga Perolehan : 7.107.463,00  
Status Penggunaan : Operasional

1. Pihak Pertama menyerahkan dan Pihak Kedua telah menerima barang tersebut dalam kondisi Baik.
  2. Pihak Kedua bertanggung jawab untuk mengamankan, memanfaatkan, dan menjaga barang tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
  3. Pihak Kedua akan mengembalikan barang tersebut kepada Pihak Pertama dalam kondisi yang sama dengan saat penyerahan/penggunaan telah selesai.
  4. Berita Acara ini dibuat rangkap 2 (dua), masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama.
- Demikian berita acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA  
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
  
NURUDIN ARDIYANTO, ST., MT.  
NIP. 197310212000031003

PIHAK KEDUA  
  
RENI ANDRIANA, S.P., M.Si.  
NIP. 196810051998032003