



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO  
**DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA  
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. T. Jogonegoro No. 13 Wonosobo, Telp./Fax. (0286) 321339, Kode Pos 56314  
Website : [dppkbpppa@wonosobokab.go.id](mailto:dppkbpppa@wonosobokab.go.id). E-Mail: [dppkbpppa@wonosobokab.go.id](mailto:dppkbpppa@wonosobokab.go.id)

**PAKTA INTEGRITAS PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH**

Nomor : 000.1.4/ 006 /1.3.2.10.001.002.003 /DPPKBPPPA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IMAM RIFAI, S.E.  
NIP : 198512032010011010  
Pangkat/Golongan : Penata / III/c  
Jabatan : Penyuluh KB Kecamatan Kepil Kabupaten Wonosobo

Instansi : DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA PP DAN PA KABUPATEN WONOSOBO

Alamat Kantor : Jl Raya Purworejo No. 396, Kelurahan Kepil Kecamatan Kepil Kab. Wonosobo

Alamat Rumah : Tempelsari RT 02 RW 02 Ds. Maduretno Kec. Kalikajar Kab. Wonosobo

Status Kepegawaian : ASN

Selaku pengguna fasilitas Barang Milik Daerah/ Inventaris berupa:

NIBAR/ ID Pemda	: 1001001001200051216	Tahun Perolehan	: 2014
Kode Barang	: 1.3.2.10.001.002.003	No. Rangka	: -
Nama Barang/ Jenis Barang	: Note Book	No. Mesin	: -
Nomor Register	: 0003	No. Polisi	: -
Spesifikasi Barang (Merk/ Type)	: ASUS		
Ukuran CC	: -	BPKB	: -
Bahan	: Plastik	Keterangan	: Note Book
Harga Perolehan	: Rp 10.026.500 ( Sepuluh Juta Dua Puluh Enam Ribu Lima Ratus Rupiah )		

Status penggunaan : Pool

dengan ini menyatakan :

1. Sanggup menggunakan barang tersebut untuk menunjang tugas pokok dan fungsi Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Wonosobo;
2. Sanggup menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang serta tidak memindahtangankan barang dalam bentuk apapun kepada pihak manapun tanpa persetujuan Pengelola Barang dan/ atau Bupati Wonosobo;
3. Sanggup memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala sehingga senantiasa dalam keadaan siap digunakan untuk pelaksanaan tugas kedinasan;
4. Sanggup menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Wonosobo apabila berakhir masa tugas karena pensiun atau alih tugas.

Demikian Pakta Integritas Saya buat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggungjawabkan dengan segala masalah hukumnya.

Wonosobo, 06 Januari 2025

Yang Menyatakan

IMAM RIFAI, S.E.  
NIP 198512032010011010

BERITA ACARA PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH (BMD)  
Nomor : BA. 000.1.4/ 006 /1.3.2.10.001.002.003 /DPPKBPPPA

Yang bertanda tangan dibawah ini:

**Pihak Pertama**

Nama : DYAH RETNO SULISTYOWATI, S.STP.  
NIP : 197804191997032001  
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda/ IV c  
Jabatan : Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana PP dan PA Kabupaten Wonosobo  
Selaku Pengguna Barang  
Instansi : DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA PP DAN PA KABUPATEN WONOSOBO  
Alamat Instansi/ : Jl. T.Jogonegoro No.13 Telp./Fax. (0286) 321339 Wonosobo Kode Pos 56314  
Selanjutnya disebut sebagai Pengguna Barang pada Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana PP dan PA Kabupaten Wonosobo

**Pihak Kedua**

Nama : IMAM RIFAI, S.E.  
NIP : 198512032010011010  
Pangkat/Golongan : Penata / III/c  
Jabatan : Penyuluh KB Kecamatan Kepil Kabupaten Wonosobo  
Instansi : DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA PP DAN PA KABUPATEN WONOSOBO  
Alamat Kantor : Jl Raya Purworejo No. 396, Kelurahan Kepil Kecamatan Kepil Kab. Wonosobo  
Status Kepegawaian : ASN

Selanjutnya disebut sebagai pemakai fasilitas BMD.  
#NAME?

NIBAR/ ID Pemda	: 1001001001200051216	Tahun Perolehan	: 2014
Kode Barang	: 1.3.2.10.001.002.003	No. Rangka	: -
Nama Barang/ Jenis Barang	: Note Book	No. Mesin	: -
Nomor Register	: 0003	No. Polisi	: -
Spesifikasi Barang (Merk/ Type)	: ASUS		
Ukuran CC	: -	BPKB	: -
Bahan	: Plastik	Keterangan	: Note Book
Harga Perolehan	: Rp 10.026.500 ( Sepuluh Juta Dua Puluh Enam Ribu Lima Ratus Rupiah )		

Status penggunaan : Pool

1. Pihak Pertama menyerahkan dan Pihak Kedua telah menerima barang tersebut dalam kondisi Baik.
2. Pihak Kedua bertanggungjawab untuk mengamankan, memanfaatkan dan menjaga barang tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Pihak Kedua akan mengembalikan barang tersebut kepada pihak pertama dalam kondisi yang sama dengan saat penyerahan/penggunaan telah selesai.
4. Berita Acara ini dibuat rangkap 2 (dua), masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama.

**PIHAK PERTAMA**

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk,  
Keluarga Berencana PP dan PA  
Kabupaten Wonosobo

  
  
DYAH RETNO SULISTYOWATI, S.STP.  
NIP 197804191997032001

**PIHAK KEDUA**

  
IMAM RIFAI, S.E.  
NIP 198512032010011010