



**PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Alamat : Jl. Soeharto Km. 5 Kalierang Selomerto Telp. (0286) 321049
webset dpupr@wonosobokab.go.id –mail :wonosobokab.go.id.

SURAT PENUNJUKAN PEMEGANG BARANG MILIK DAERAH /BARANG INVENTARIS

Nomor : *075/1238/DUPR/2023*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURUDIN ARDIYANTO, S.T., M.T.
NIP : 19731021 200003 1 003
Pangkat/Golongan : Pembina Tk.I /IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat Instansi : Jl.Soeharto Km. 5 Kalierang.Selomerto Telp. (0286) 321049
Menunjuk kepada:
Nama : KRISTYA RINAWAN, ST., MT.
NIP : 197711082006041020
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I / III/d
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Sebagai pemegang Barang Milik Daerah/Inventaris berupa :
NIBAR : 05010010012000013
Kode Barang : 1.3.2.01.001.007.010
Nomor Register : 10
Nama Barang : Pematat Sampah
Dokumen : Jinling / MG-8
- / - / -
Harga Perolehan : Rp 348.180.000,00 (Tiga ratus empat puluh delapan juta seratus delapan puluh ribu rupiah)

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Barang tersebut digunakan untuk menunjang tugas pokok dan fungsi DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
2. Pemegang wajib menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang;
3. Pemegang wajib memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala;
4. Pemegang Wajib menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG apabila pemegang berakhir masa tugasnya karena pensiun atau alih tugas.

Surat Penunjukan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan untuk dilaksanakan dengan rasa penuh tanggung jawab.



Dikeluarkan di Wonosobo
Pada tanggal 20 Maret 2023
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

NURUDIN ARDIYANTO, S.T., M.T.
NIP. 19731021 200003 1 003

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KRISTYA RINAWAN, ST., MT.
NIP : 197711082006041020
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I /III/d
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Status Kepegawaian : ASN

Sesuai Surat Penunjukan Pemegang Barang Milik Daerah/Barang Inventaris Nomor, Tanggal dua puluh bulan Maret tahun dua ribu dua puluh tiga diberi fasilitas berupa Barang Milik Daerah/Inventaris berupa:

NIBAR : 05010010012000013
Kode Barang : 1.3.2.01.001.007.010
Nomor Register : 10
Nama Barang : Pemadat Sampah
Dokumen : Jinling / MG-8
- / - / -
Harga Perolehan : Rp 348.180.000,00 (Tiga ratus empat puluh delapan juta seratus delapan puluh ribu rupiah)
Status Penggunaan : Pool

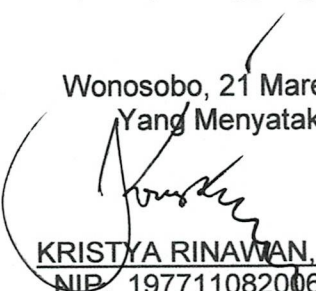
dengan ini menyatakan :

1. Sanggup menggunakan barang tersebut untuk menunjang tugas pokok dan fungsi DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
2. Sanggup menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang;
3. Sanggup memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala;
4. Sanggup menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG apabila pemegang berakhir masa tugasnya karena pensiun atau alih tugas.

Demikian Pakta Integritas Saya buat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggungjawabkan dengan segala masalah hukumnya.

Wonosobo, 21 Maret 2023

Yang Menyatakan


KRISTYA RINAWAN, ST., MT.
NIP. 197711082006041020