



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Alamat : Jl. Soeharto Km. 5 Kalierang Selomerto Telp. (0286) 321049
webset dpupr@wonosobokab.go.id -mail :wonosobokab.go.id.

SURAT PENUNJUKAN PEMEGANG BARANG MILIK DAERAH /BARANG INVENTARIS

Nomor :-028/241.1/DPUPR/2023

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURUDIN ARDIYANTO, S.T., M.T.
NIP : 19731021 200003 1 003
Pangkat/Golongan : Pembina Tk.I /IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat Instansi : Jl.Soeharto Km. 5 Kalierang.Selomerto Telp. (0286) 321049
Menunjuk kepada:
Nama : MAULANA DWI PERMADI
NIP : 3307061604990002
Pangkat/Golongan : - / -
Jabatan : Tim Dokumentasi DPUPR (PPID)
Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Sebagai pemegang Barang Milik Daerah/Inventaris berupa :
NIBAR : 05030010012000165
Kode Barang : 1.3.2.06.001.002.060
Nomor Register : 3
Nama Barang : Camera Film
Dokumen : CANON / EOS M6 SILVER WITH EF-M15-45mm
- / - / -
Harga Perolehan : Rp 11.500.000,00 (Sebelas juta lima ratus ribu rupiah)

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Barang tersebut digunakan untuk menunjang tugas pokok dan fungsi DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
2. Pemegang wajib menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang;
3. Pemegang wajib memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala;
4. Pemegang Wajib menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG apabila pemegang berakhir masa tugasnya karena pensiun atau alih tugas.

Surat Penunjukan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan untuk dilaksanakan dengan rasa penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di Wonosobo

Pada tanggal 08 Juni 2023

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang



NURUDIN ARDIYANTO, S.T., M.T.
NIP. 19731021 200003 1 003

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MAULANA DWI PERMADI
NIP : 3307061604990002
Pangkat/Golongan : - / -
Jabatan : Tim Dokumentasi DPUPR (PPID)
Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Status Kepegawaian : Non ASN

Sesuai Surat Penunjukan Pemegang Barang Milik Daerah/Barang Inventaris Nomor, Tanggal 08 Juni 2023 diberi fasilitas berupa Barang Milik Daerah/Inventaris berupa:
NIBAR : 05030010012000165
Kode Barang : 1.3.2.06.001.002.060
Nomor Register : 3
Nama Barang : Camera Film
Dokumen : CANON / EOS M6 SILVER WITH EF-M15-45mm
- / - / -
Harga Perolehan : Rp 11.500.000,00 (Sebelas juta lima ratus ribu rupiah)
Status Penggunaan : Pool

dengan ini menyatakan :

1. Sanggup menggunakan barang tersebut untuk menunjang tugas pokok dan fungsi DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
2. Sanggup menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang;
3. Sanggup memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala;
4. Sanggup menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG apabila pemegang berakhir masa tugasnya karena pensiun atau alih tugas.

Demikian Pakta Integritas Saya buat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggungjawabkan dengan segala masalah hukumnya.

Wonosobo, 08 Juni 2023
Yang Menyatakan



MAULANA DWI PERMADI
NIK. 3307061604990002