



SURAT PENUNJUKAN PEMEGANG BARANG MILIK DAERAH /BARANG INVENTARIS

Nomor : 050 / 006 / Adbang / 2022

Kepala Bagian Administrasi Pembangunan selaku Pengguna Barang menunjuk kepada :

Nama : ANWAR ROSYID  
NIP : 197501262009011001  
Pangkat/Golongan : Pengatur Tingkat I / IId  
Jabatan : Pengadministrasian Umum  
Instansi : Bagian Administrasi Pembangunan  
Alamat Instansi : Jl. Soekarno-Hatta No. 2-4 Wonosobo

Sebagai pemegang Barang Milik Daerah / Inventaris berupa :

ID Pemda : 04010130012000004  
Kode Barang : 1.3.2.10.001.002.002  
Nomor Register : 000012  
Nama Barang : Laptop (ASUS-i5 Gold)  
Tahun Perolehan : 2018  
Bahan : Besi

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Barang tersebut digunakan untuk menunjang tugas pokok dan fungsi Bagian Administrasi Pembangunan;
2. Pemegang wajib menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang;
3. Pemegang wajib memberikan laporan terhadap kondisi barang tersebut secara berkala;
4. Pemegang Wajib menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang Bagian Administrasi Pembangunan apabila pemegang berakhir masa tugasnya karena pensiun atau alih tugas.

Surat Penunjukan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan untuk dilaksanakan dengan rasa penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di Wonosobo  
Pada tanggal 3 Januari 2022

Kepala Bagian Administrasi Pembangunan

ZULFA AKHSAN ALIM K, S.STP.,M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 197611271995111001

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANWAR ROSYID  
NIP : 197501262009011001  
Pangkat/Golongan : Pengatur Tingkat I / IId  
Jabatan : Pengadministrasian Umum  
Instansi : Bagian Administrasi Pembangunan  
Alamat Instansi : Jl. Soekarno-Hatta No. 2-4 Wonosobo  
Alamat Rumah : Brokoh Pancurwening RT 02 RW 01 Desa Pancurwening Kec.  
Wonosobo Kab. Wonosobo

Sesuai Surat Penunjukan Pemegang Barang Milik Daerah/Barang Inventaris Nomor : 050/006/Adbang/2022, Tanggal 3 Januari 2022 diberi fasilitas berupa Barang Milik Daerah/Inventaris berupa :

Kode Barang	Nama Barang	Tahun Perolehan
1.3. 02.10.01.02.002 / 000012	Laptop (ASUS-i5 Gold)	2018

dengan ini menyatakan :

1. Sanggup menggunakan barang tersebut untuk menunjang tugas pokok dan fungsi Bagian Administrasi Pembangunan;
2. Sanggup menjaga, memelihara, mengamankan barang tersebut dengan sebaik-baiknya dan bertanggung jawab apabila barang tersebut hilang;
3. Sanggup menyerahkan laporan terhadap kondisi barang secara berkala;
4. Sanggup menyerahkan kembali barang tersebut kepada Pengurus Barang Bagian Administrasi Pembangunan apabila pemegang berakhir masa tugasnya karena pensiun atau alih tugas.

Demikian Pakta Integritas Saya buat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggungjawabkan dengan segala masalah hukumnya.

Wonosobo, 3 Januari 2022  
Yang Menyatakan



ANWAR ROSYID  
NIP. 197501262009011001